

Die Schweizerische Konferenz der Fachstellen für Integration **KoFI** ist die Austauschplattform für die Fachstellen Integration in der Schweiz und unterstützt die Mitglieder in ihrer praktischen Arbeit durch Wissens- und Erfahrungsvermittlung in Form von Fachtagungen, Weiterbildungen und weiteren Angeboten. Die KoFI ist politisch neutral und als nationaler Dachverein organisiert.

Für die Leitung unserer Geschäftsstelle suchen wir auf Mitte Mai oder nach Vereinbarung eine Fachperson (40/50%)

Ihre Aufgaben:

- Sie führen die Geschäftsstelle selbständig.
- Sie konzipieren, organisieren und führen zweisprachige Veranstaltungen durch, wie z.B. Fachtagungen, Weiterbildungen und Expert*innengruppen.
- Sie vernetzen Mitglieder und Institutionen aus dem Fachbereich.
- Sie erstellen Grundlagendokumente.
- Sie vertreten die KoFI nach Aussen und führen Verhandlungen mit Vertragspartner*innen.
- Sie bereiten die Vorstandssitzungen und die Mitgliederversammlung vor, führen Protokoll und setzen die Beschlüsse um.
- Sie führen die gesamte zweisprachige Administration (Deutsch/Französisch).
- Sie sind verantwortlich für die Rechnungsführung.

Ihr Profil:

- Sie haben Erfahrung im Projekt-, Qualitäts- und Eventmanagement und der Führung einer Geschäftsstelle.
- Sie verfügen über praktische und theoretische Kenntnisse im Bereich Migration/Integration/Rassismusprävention und sind vertraut mit der Integrationspolitik.
- Sie verfügen über sehr gute mündliche und schriftliche Deutsch- und Französischkenntnisse (Italienisch von Vorteil).
- Sie haben einen Hochschulabschluss oder eine gleichwertige Ausbildung absolviert.
- Gute Kenntnisse der Office-Anwendungen.
- Kenntnisse im Rechnungswesen und Web-Publishing.
- Sie sind selbständiges Arbeiten gewohnt.

Unser Angebot:

- Wir bieten eine vielfältige und verantwortungreiche Tätigkeit im Migrations- und Integrationsbereich.
- Wir unterstützen Ihre Arbeit durch einen engagierten Vorstand.
- Wir bieten zeitgemässe Anstellungsbedingungen.

Bewerbungen von People of Color und Personen mit eigener oder familiärer Migrationsgeschichte sind ausdrücklich erwünscht und werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.

Stellenantritt: ab Mitte Mai oder nach Vereinbarung

Arbeitsort: nach Vereinbarung, Home-Office möglich

Weitere Auskünfte erteilt der Präsident der KoFI, Felix Baumgartner, Tel: 052 267 36 92 oder die Vizepräsidentin Carine Maradan, Tel: 026 305 14 85. Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung in elektronischer Form bis **am 15.4.** an: felix.baumgartner@win.ch, mit Vermerk: Geschäftsstelle KoFI.